

# 2022 年度台山市应急管理局（本级）部门决算

# 目 录

## 第一部分：台山市应急管理局（本级）概况

- 一、单位主要职责
- 二、单位机构设置
- 三、部门决算单位构成

## 第二部分：台山市应急管理局（本级）2022年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分：台山市应急管理局（本级）2022年度部门决算情况说明

## 第四部分：名词解释

# 第一部分：台山市应急管理局（本级）概况

## 一、单位主要职责

（一）负责应急管理工作，指导全市各工业园（区）、各镇（街）、各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理、工矿商贸行业安全生产和防震减灾监督管理工作。

（二）拟订应急管理、安全生产、防震减灾等政策，组织编制市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，拟定相关规范性文件 and 规程并组织实施。

（三）统筹全市应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，综合协调应急预案衔接工作。组织编制市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输和共享，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

（五）组织指导应对突发事件工作，组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担市应对灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助市委、市政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作。

（六）统一指挥协调全市各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，提请衔接解放军和武警部队参与

应急救援工作。

（七）统筹应急救援力量建设，负责森林火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导各镇（街）和社会应急救援力量建设，协调综合性应急救援队伍建设。

（八）负责消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

（九）指导协调森林火灾、水旱灾害、冰冻、台风、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，按权限管理、分配救灾款物并监督使用。

（十一）依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查工业园（区）管委会、各镇（街）人民政府（街道办事处）和市政府有关部门安全生产工作，创新和加强安全生产综合监管。

（十二）按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹经营企业安全生产监督管理工作。

（十三）依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十四）开展应急管理等方面的交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

（十五）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，牵头建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

（十六）负责应急管理、安全生产、防震减灾宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产、防震减灾的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

（十七）完成市委、市政府和上级主管部门交办的其他任务。

（十八）职能转变。市应急管理局应加强、优化、统筹全市应急能力建设，构建全市统一领导、权责一致、权威高效的应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全市应急管理水平和防灾减灾救灾能力，防范化解安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，

切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制较大以上安全事故。

#### （十九）有关职责分工

1. 与市自然资源局、市林业局和市水利局等部门在自然灾害防救方面的职责分工。

市应急管理局负责统一组织、统一指挥、统一协调自然灾害类突发事件应急救援，统筹综合防灾减灾救灾工作。各行业各领域主管部门依法承担相关行业领域的灾害监测、预警、防治及保障工作。

（1）市应急管理局负责组织编制市总体应急预案和自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练。按照分级负责的原则，负责自然灾害类应急救援。组织协调灾害应急救援工作，并按权限作出决定；承担市应对灾害指挥部工作，协助市委、市政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作。组织编制综合防灾减灾规划，指导协调相关部门森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。会同市自然资源局、市林业局、市水利局、市气象局等相关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。开展多灾种和灾害链综合监测预警，指导开展自然灾害综合风险评估。负责森林火情监测预警工作，发布森林火险、火灾信息。组织、指挥、协调、监督洪涝、干旱、

冰冻和台风防御工作。

(2) 市自然资源局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害、海洋灾害防治规划和防护标准并指导实施；组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查；指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作。承担地质灾害应急救援的技术支撑等工作。开展海洋观测预报管理工作，开展海洋生态预警监测。承担全市海洋灾害预防和治理工作，发布相关警报。参与海洋灾害应急处置。

(3) 市林业局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林火灾防治规划和防护标准并指导实施；指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作；组织指导国有林场林区开展防火宣传教育、监测预警、督促检查和前期处置等工作。

(4) 市水利局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施；承担水情旱情监测预警工作；组织编制重要江河湖泊和重要水工程的防御洪水抗御旱灾调度和应急水量调度方案，按程序报批并组织实施；承担防御洪水应急抢险的技术支撑工作；承担台风防御期间重要水工程调度工作。承担水利汛期值班值守工作。配合市“三防”指挥部做好全市水情、旱情、水利行业险情、水旱灾情等相关工作。

(5) 必要时，市自然资源局、市林业局和市水利局等部门

可以提请市应急管理局，以市应急指挥机构名义部署相关防治工作。

## 2. 与市发展和改革委员会在本级救灾物资储备方面的职责分工。

(1) 市应急管理局负责提出本级救灾物资的储备需求和动用决策，组织编制本级政府救灾物资储备规划、品种目录和标准，会同市发展和改革委员会等部门确定年度购置计划，根据需要下达动用指令。

(2) 市发展和改革委员会根据本级政府救灾物资储备规划、品种目录和标准、年度购置计划，负责本级政府救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据市应急管理局的动用指令按程序组织调出。

## 3. 与相关部门在安全生产监督管理方面的职责分工。

市应急管理局履行安全生产综合监管职责，具体指导协调和监督检查本级政府负有安全生产监督管理职责的部门及下级政府的安全生产工作。

各负有安全生产监督管理职责的部门按照“管行业必须管安全，管业务必须管安全，管生产经营必须管安全”的责任体系要求，依法具体负责本行业领域的安全生产监督管理工作。

## 4. 与相关部门在石油天然气管道（城镇燃气管道除外）保护方面的工作职责分工。

市发展和改革委员会负责主管全市石油天然气管道（城镇燃气管道和炼油、化工等企业厂区内管道除外）保护工作，协调处理市



内管道保护的重大问题，指导、监督有关单位履行管道保护义务，依法查处危害管道安全的违法行为。

市应急管理局负责指导监督全市开展石油天然气管道建设项目安全审查工作，依法组织指导油气输送管道生产安全事故调查处理和办理结案工作，监督事故查处和责任追究落实情况。

市公安局、市自然资源局、市场监管局等部门在各自职责范围内负责石油天然气管道保护相关监管工作。

## 二、单位机构设置

（一）办公室。负责文电、会务、机要、档案等机关正常运转工作。承担信息、安全、保密、信访维稳、政务公开、干部人事、人事监察、机构编制、劳动工资、教育培训和离退休人员服务等工作。拟订应急方面人才队伍建设规划并组织实施。负责机关和所属单位的党建、纪检、意识形态、群团等工作。负责机关和直属单位财务、装备和资产管理、内部审计等工作。统筹安排和监督有关专项资金的使用。

（二）综合协调股。综合分析全市及各行业领域应急救援、安全生产形势，提出相关对策建议，负责对应急救援和安全生产重大措施落实情况以及重大事故隐患整改情况督查、督办。指导协调各工业园（区）、各镇（街）和市有关部门履行自然灾害防治职责。指导协调、监督检查各工业园（区）、各镇（街）和市有关部门履行安全生产监督管理职责。组织开展全市综合性安全生产检查督查和考核工作。依法承担生产安全事故调查处理工

作，监督事故查处和责任追究情况。组织开展安全生产类突发事件的调查评估工作。承担市安全生产委员会日常工作。

（三）政策法规股。组织实施相关法规和规章，承担重大政策研究、规范性文件合法性审查及行政复议、行政应诉等涉法涉诉工作。负责应急管理和安全生产、防灾减灾救灾新闻发布，舆情应对。负责安全生产宣传教育和文化建设工作。承担相关门户网站和新媒体的建设、管理及网络信息安全工作。负责安全生产执法综合工作，指导执法计划编制，牵头执法队伍建设和执法规范化建设工作。组织指导安全生产诚信管理相关工作。受理有关安全生产违法行为的举报投诉。参与相关行业安全生产事故的调查处理和应急救援工作。

（四）应急指挥股。承担应急值守、政务值班等工作；拟订事故灾难和自然灾害分级应对制度，发布预警和灾情信息，衔接解放军和武警部队、消防专业救援力量参与应急救援工作。负责市突发事件应急管理专家组工作，协调专家组有关专家参与突发事件的处置。承担自然灾害类、安全生产类突发事件现场处置与现场协调保障工作，以及市应对灾害指挥部现场指挥的组织、协调、保障工作。统筹应急预案体系建设，组织编制市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案并负责各类应急预案衔接协调。承担预案演练的组织实施和指导监督工作。组织开展应急管理和安全生产交流与合作。参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。负责应急管理统计和分析，建立灾情

报告制度，承担灾情的统计、核查、损失评估等灾害救助需求分析工作。承担防震减灾的监督管理，依法行使综合监督管理权，指导协调、监督检查防震减灾工作。负责管理地震监测和群测群防工作。制定地震监测预测规划，负责保护地震观测设施和地震观测环境，组织开展震情跟踪、异常核查及群测群防工作。管理地震烈度区划和震害预测工作。负责监督管理建设工程抗震设防要求和地震安全性评价工作。参与灾区重建规划编制工作。组织协调地震、地质灾害应急救援工作，指导协调地震和地质灾害防治工作。组织开展地震科技工作与交流。承担应急预案备案工作。承担应急管理、安全生产、防灾减灾救灾的舆情监测、科研、专家队伍和科技创新基地的协调服务工作。建立安全生产风险监测预警和评估论证机制。承担应急管理、安全生产的科技和信息化建设工作，牵头建立统一的应急管理信息系统，建设和运行安全生产和自然灾害风险监测预警系统，规划信息传输渠道，健全自然灾害信息资源获取和共享机制。承担自然灾害综合监测预警工作，组织开展自然灾害类的综合风险、减灾能力和突发事件调查评估。承担市突发事件应急委员会和市防震抗震救灾工作领导小组办公室的日常工作。

（五）应急救援和物资保障股。组织协调水旱、冰冻、台风应急救援工作，协调指导有关江河湖泊和水工程实施防御洪水台风抗御旱灾调度和应急水量调度等工作，组织协调冰冻、台风防御工作。统筹森林防火、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产

安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导工业园（区）、镇（街）及社会应急救援力量建设。指导应急救援队伍教育训练，负责培训基地建设和管理工作。组织指导应急管理社会动员工作。承担救灾捐赠等灾害救助工作，拟订应急物资储备规划和需求计划，组织建立应急物资共用共享和协调机制，组织协调重要应急物资储备、调拨和紧急配送，承办救灾款物管理、分配及监督使用工作，组织协调紧急转移安置受灾群众、因灾毁损房屋恢复重建补助和受灾群众生活救助。编制市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并组织实施，研究提出相关经济政策建议。指导应急重点工程和避难设施建设。承担市防汛防旱防风指挥部和市减灾委员会日常工作。

（六）行政审批服务股。负责行政许可、政务服务、业务咨询等实施工作，推进行政许可、政务服务标准化建设，做好行政许可、政务服务便民化改革工作。负责非煤矿山企业、危险化学品经营单位、烟花爆竹经营（零售）单位的行政许可。负责危险化学品建设项目的安全条件审查、安全设施设计审查以及非煤矿山建设项目和烟花爆竹批发经营企业储存烟花爆竹建设项目安全设施设计审查，对建设单位验收活动和验收结果进行监督核查。负责第三类非药品类易制毒化学品经营单位备案，生产、储存、使用危险化学品单位安全评价报告备案，危险化学品生产、储存、使用单位处置危险化学品生产或储存设备、库存产品及生产原料方案备案、危险化学品重大危险源备案。依法查处相关领

域安全生产违法违规行为。参与相关行业安全生产事故的调查处理和应急救援工作。牵头负责本单位行政审批服务事项网上办理有关工作。组织协调应急部门转变政府职能深化行政审批制度改革有关工作。

（七）火灾防治管理股。组织拟订和监督实施消防地方性法规和技术标准，组织指导城镇、农村、森林消防工作规划编制及应急专项预案并推进落实。协调消防监督、火灾预防、火灾扑救工作。协调消防应急救援力量建设。组织协调森林火灾应急救援工作。承担市森林防火指挥部日常工作。

（八）安全生产监管股。负责化工（含石油化工）、医药、危险化学品和烟花爆竹经营单位安全生产监督管理工作，依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准化情况，承担危险化学品安全监督管理综合工作，协助指导危险化学品登记工作，指导非药品类易制毒化学品生产经营监督管理工作。负责非煤矿山（含地质勘探、陆上石油天然气开采）、冶金、有色、建材、机械、轻工、纺织、烟草、商贸等工矿商贸行业安全生产基础工作，组织实施相关行业安全生产规程、标准，指导监督相关企业安全生产标准化和安全预防控制体系建设、安全生产专项整治、安全生产培训等工作，按权限依法监督检查相关行业生产经营单位贯彻落实安全生产法律法规和标准情况。依法查处相关领域安全生产违法违规行为。负责安全生产检测检验、安全评价中介机构的监督检查。参与相关行业安全生

产事故的调查处理和应急救援工作。

### **三、部门决算单位构成**

本部门决算为单位本级决算。

## 第二部分：台山市应急管理局（本级）2022年度部门决算表

表 1

### 收入支出决算总表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,860.33	一、一般公共服务支出	31	97.10
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.12	八、社会保障和就业支出	38	100.14
	9		九、卫生健康支出	39	32.95
	10		十、节能环保支出	40	0.00

表 1

## 收入支出决算总表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	50.51
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	1,579.62
	23		二十三、其他支出	53	0.00



## 收入支出决算总表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	1,860.44	<b>本年支出合计</b>	57	1,860.33
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	28.85	年末结转和结余	59	28.97
<b>总计</b>	30	1,889.30	<b>总计</b>	60	1,889.30

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,860.44	1,860.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12
201	一般公共服务支出	97.10	97.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20101	人大事务	97.10	97.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010101	行政运行	97.10	97.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	100.14	100.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	99.76	99.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	34.12	34.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.76	43.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.88	21.88	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 收入决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,860.44	1,860.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12
20899	其他社会保障和就业支出	0.38	0.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.38	0.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.95	32.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.95	32.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	17.65	17.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	15.30	15.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	50.51	50.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	50.51	50.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	50.51	50.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1,579.74	1,579.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12

## 收入决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,860.44	1,860.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12
22401	应急管理事务	1,395.74	1,395.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12
2240101	行政运行	1,219.09	1,218.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.12
2240108	应急救援	160.00	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240109	应急管理	16.65	16.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22402	消防救援事务	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240299	其他消防救援事务支出	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240699	其他自然灾害防治支出	50.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	122.00	122.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	122.00	122.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1,860.33	845.68	1,014.65	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	97.10	97.10	0.00	0.00	0.00	0.00
20101	人大事务	97.10	97.10	0.00	0.00	0.00	0.00
2010101	行政运行	97.10	97.10	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	100.14	100.14	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	99.76	99.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	34.12	34.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.76	43.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.88	21.88	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.38	0.38	0.00	0.00	0.00	0.00

## 支出决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1,860.33	845.68	1,014.65	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.38	0.38	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	32.95	32.95	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	32.95	32.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	17.65	17.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	15.30	15.30	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	50.51	50.51	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	50.51	50.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	50.51	50.51	0.00	0.00	0.00	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1,579.62	564.97	1,014.65	0.00	0.00	0.00
22401	应急管理事务	1,395.62	564.97	830.65	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	1,218.97	564.97	654.00	0.00	0.00	0.00

## 支出决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	1,860.33	845.68	1,014.65	0.00	0.00	0.00
2240108	应急救援	160.00	0.00	160.00	0.00	0.00	0.00
2240109	应急管理	16.65	0.00	16.65	0.00	0.00	0.00
22402	消防救援事务	12.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00
2240299	其他消防救援事务支出	12.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00
22406	自然灾害防治	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
2240699	其他自然灾害防治支出	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	122.00	0.00	122.00	0.00	0.00	0.00
2240703	自然灾害救灾补助	122.00	0.00	122.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。



## 财政拨款收入支出决算总表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,860.33	一、一般公共服务支出	33	97.10	97.10	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	100.14	100.14	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	32.95	32.95	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00

## 财政拨款收入支出决算总表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息 等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象 等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	50.51	50.51	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预 算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急 管理支出	54	1,579.62	1,579.62	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00

## 财政拨款收入支出决算总表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安 排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	1,860.33	<b>本年支出合计</b>	59	1,860.33	1,860.33	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	28.82	年末财政拨款结转和结 余	60	28.82	28.82	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	28.82		61				
政府性基金预算财政拨 款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政 拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	1,889.14	<b>总计</b>	64	1,889.14	1,889.14	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1,860.33	845.68	1,014.65
201	一般公共服务支出	97.10	97.10	0.00
20101	人大事务	97.10	97.10	0.00
2010101	行政运行	97.10	97.10	0.00
208	社会保障和就业支出	100.14	100.14	0.00
20805	行政事业单位养老支出	99.76	99.76	0.00
2080501	行政单位离退休	34.12	34.12	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.76	43.76	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.88	21.88	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.38	0.38	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.38	0.38	0.00
210	卫生健康支出	32.95	32.95	0.00

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1,860.33	845.68	1,014.65
21011	行政事业单位医疗	32.95	32.95	0.00
2101101	行政单位医疗	17.65	17.65	0.00
2101103	公务员医疗补助	15.30	15.30	0.00
221	住房保障支出	50.51	50.51	0.00
22102	住房改革支出	50.51	50.51	0.00
2210201	住房公积金	50.51	50.51	0.00
224	灾害防治及应急管理支出	1,579.62	564.97	1,014.65
22401	应急管理事务	1,395.62	564.97	830.65
2240101	行政运行	1,218.97	564.97	654.00
2240108	应急救援	160.00	0.00	160.00
2240109	应急管理	16.65	0.00	16.65
22402	消防救援事务	12.00	0.00	12.00

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	1,860.33	845.68	1,014.65
2240299	其他消防救援事务支出	12.00	0.00	12.00
22406	自然灾害防治	50.00	0.00	50.00
2240699	其他自然灾害防治支出	50.00	0.00	50.00
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	122.00	0.00	122.00
2240703	自然灾害救灾补助	122.00	0.00	122.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	687.41	302	商品和服务支出	124.15
30101	基本工资	129.76	30201	办公费	22.86
30102	津贴补贴	240.53	30202	印刷费	0.66
30103	奖金	115.38	30203	咨询费	0.60
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.80
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	43.76	30206	电费	9.71
30109	职业年金缴费	21.88	30207	邮电费	7.52
30110	职工基本医疗保险缴费	17.65	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	15.30	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.38	30211	差旅费	0.80
30113	住房公积金	50.51	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	11.59
30199	其他工资福利支出	52.24	30214	租赁费	0.42

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
303	对个人和家庭的补助	34.12	30215	会议费	0.02
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.35
30302	退休费	34.12	30217	公务接待费	0.40
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	2.57
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	5.17
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	6.68
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	19.13
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	22.80
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	12.08
			307	债务利息及费用支出	0.00



## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	721.52		公用经费合计	124.15

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

本单位本年度无一般公共预算财政拨款基本支出。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。

本表本年度无发生额。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本表本年度无发生额。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：台山市应急管理局（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
19.53	0.00	19.13	0.00	19.13	0.40	19.53	0.00	19.13	0.00	19.13	0.40

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

### 第三部分：台山市应急管理局（本级）2022年度部门决算情况说明

#### 一、2022年度收入支出决算总体情况说明

##### （一）年度收入总体情况

台山市应急管理局（本级）2022年度总收入1,889.3万元，其中本年收入1,860.44万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1,860.33万元，比上年决算数增加438.27万元，增长30.8%。主要变动情况：项目支出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0.12万元，比上年决算数增加0.08万元，增长227.9%。主要变动情况：结息收入比上年增加。

##### （二）年度支出总体情况

台山市应急管理局（本级）2022年度总支出1,889.3万元，其中本年支出1,860.33万元。具体情况如下：

1. 基本支出 845.68 万元，比上年决算数减少 16.04 万元，下降 1.9%。主要变动情况：缩减开支，厉行节约。

2. 项目支出 1,014.65 万元，比上年决算数增加 454.31 万元，增长 81.1%。主要变动情况：项目支出增加。

3. 上缴上级支出 0 万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出 0 万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出 0 万元，与上年决算数持平。

## 二、2022 年度财政拨款收入支出总表说明

### （一）2022 年度财政拨款收入说明

台山市应急管理局（本级）2022 年度财政拨款收入合计 1,860.33 万元。其中：一般公共预算财政拨款收入 1,860.33 万元，比上年决算数增加 438.27 万元，增长 30.8%；主要变动情况：项目支出增加；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长 0%；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，比上年决算数增加 0 万元，增长 0%；主要变动情况：与上年决算数持平。

### （二）2022 年度财政拨款支出说明

台山市应急管理局（本级）2022 年度财政拨款支出合计 1,860.33 万元。其中：一般公共预算财政拨款支出 1,860.33 万元，比年初预算数减少 49.71 万元，下降 2.6%；主要变动情况：缩减开支，厉行节约；政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，比

年初预算数增加 0 万元，增长 0%；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，比年初预算数增加 0 万元，增长 0%；主要变动情况：与上年决算数持平。

### 三、2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

#### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

台山市应急管理局（本级）2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算为 19.53 万元，完成全年预算 19.53 万元的 100%，比上年决算数增加 10.44 万元，增长 114.9%。其中：因公出国（境）费支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%，比上年决算数增加 0 万元，增长 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算为 19.13 万元，完成预算 19.13 万元的 100%，比上年决算数增加 10.26 万元，增长 115.7%；其中：公务用车购置支出决算为 0 万元，完成预算 0 万元的 0%，比上年决算数增加 0 万元，增长 0%；公务用车运行维护费支出决算为 19.13 万元，完成预算 19.13 万元的 100%，比上年决算数增加 10.26 万元，增长 115.7%；公务接待费支出决算为 0.4 万元，完成预算 0.4 万元的 100%，比上年决算数增加 0.18 万元，增长 83.7%。

2022 年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支。

2022 年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：一是因为 2022 年上级及本单位监督检查次数增多，而车辆



使用年限长，加快车辆磨损，增加耗油量和维修费用，所以“公务用车运行维护费”较上年增长；二是因为公务接待较上年增加5批次，所以“公务接待费”较上年增长。

## （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出19.13万元，占98%；公务接待费支出0.4万元，占2%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出19.13万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出19.13万元，公务用车保有量为8辆，主要用于一是应急救援，二是对监管企业日常监督检查以及执法。

3. 公务接待费支出0.4万元，主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待9次，接待人数共80人。主要包括上级单位检查和相关单位交流工作等方面的接待。

## 四、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

2022年度本单位机关运行经费支出124.15万元，比上年决算数增加9.43万元，增长8.2%。主要增减变动情况是：一是因为2022年上级及本单位监督检查次数增多，而车辆使用年限长，

加快车辆磨损，增加耗油量和维修费用，所以“公务用车运行维护费”较上年增长；二是因为公务接待较上年增加 5 批次，所以“公务接待费”较上年增长。

## （二）政府采购支出情况说明

2022 年度本单位政府采购支出总额 108.87 万元，其中：政府采购货物支出 101.28 万元、政府采购工程支出 6.98 万元、政府采购服务支出 0.6 万元。授予中小企业合同金额 34.35 万元，占政府采购支出总额的 31.5%，其中：授予小微企业合同金额 34.35 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 26.43%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

## （三）国有资产占用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 8 辆，其中，机要通信用车 0 辆、应急用车 1 辆、实物保障岗位用车 0 辆、综合保障业务用车 1 辆、其他用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业用车 3 辆、行政综合执法用车 3 辆。单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## （四）预算绩效管理工作开展情况

绩效管理工作总体情况。根据财政预算绩效管理要求，我单位组织对 2022 年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目 1 个，二级项目 13 个，共涉及资金 1,014.65 万元，占

一般公共预算项目支出总额的 100%；组织对 2022 年度 0 个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%；组织对 2022 年度 0 个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占国有资本经营预算项目支出总额的 0%。

我单位未开展项目重点绩效评价。

组织部门整体支出绩效自评（含下属单位 1 个），涉及一般公共预算支出 1860.33 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元。从评价情况来看，整体完成度较好。

**绩效自评结果。**我单位今年开展了部门整体支出及“安全生产专项经费”等 13 个项目绩效自评。从评价情况来看，整体完成度较好。部门整体支出绩效自评综述：全年预算数 1860.33 万元，执行数 1860.33 万元，完成预算的 100%。部门整体支出绩效目标完成情况与效益主要是：一是积极开展应急管理治理能力现代化调研，强化应急演练，开展应急管理宣传培训，不断提升应急管理能力；二是落实“全灾种、大应急”覆盖，深化安全风险隐患排查管控，推进重点行业领域专项整治，做好安全检查、事故应急、执法监察和安全生产综合监管工作，促进危险化学品安全生产风险监测预警系统试运行，推动全市安全生产形势稳中好转；三是拟定综合防灾减灾规划，组织协调灾害救助工作，推动全国综合减灾示范社区创建；四是全面夯实应急管理基础，强化应急救援队伍建设，加大应急物资保障投入，统筹优化应急力量体系；五是高标准建设应急指挥平台，提升应急管理科技支撑水平。发现的问题及原因主要是强化应急救援队伍建设有待强

化，加大应急物资保障投入有待加大。下一步改进措施主要是强化应急救援队伍建设，加大应急物资保障投入，做好森林防火消防扑救应急管理，统筹优化应急力量体系。

防灾减灾专项工作经费项目绩效自评综述：全年预算数为 5.52 万元，执行数为 5.52 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况与效益主要是：年底前开展至少一次防震减灾宣传活动，推动尚未开展防震减灾科普示范学校创建工作的学校开展创建工作，提升群众防震减灾能力，确保社会公众满意度达 95%以上。发现的问题及原因主要是项目绩效指标设置不合理、不完整的情况。下一步改进措施主要是提高项目绩效编制工作水平，完善项目指标设置，提高项目支出绩效成绩。

我单位本年度无以省级单位为主体开展的重点绩效评价项目。

## 第四部分：名词解释

**财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

**使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

**结余分配：**指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定

继续使用的资金。

**基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**“三公”经费：**指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。